**Договор**

**о прохождении производственной практики студентами**

**Шумерлинского политехнического техникума Минобразования Чувашии**

г. Шумерля « \_11\_\_» \_\_05\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

Шумерлинский политехнический техникум Минобразования Чувашии, именуемое в дальнейшем «Техникум» в лице директора Лариной Татьяны Александровны с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие». заключили нижеследующий договор:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

«Техникум» направляет на производственную практику студентов группы 3ПК1 по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности:

Программирование в компьютерных системах с 11.05.2016 г. по 04.06.2016 г.

**2. ТЕХНИКУМ ОБЯЗУЕТСЯ**

2.1. Направить студентов, имеющих теоретическую, учебно-практическую подготовку, рабочие профессии, необходимые для успешного выполнения программы практики.

2.2. Обеспечить связи с руководителями практики от Предприятия и осуществлять учебно-методическое руководство практикой.

2.3. Осуществлять контроль за выполнением программы практики, осуществлять корректировку программы практики, учитывая особенности Предприятия.

2.3. Провести инструктаж по технике безопасности со студентами.

2.4. Разрабатывать тематику индивидуальных заданий в соответствии с рабочей программой производственной практики; участвовать в определении рабочих мест.

2.5. Осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и её содержанием.

2.6. Оказывать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий в сборе материалов.

2.7. Оценивать результаты выполнения студентами программы практики.

2.8. Консультировать студентов в подготовке отчета о прохождении практики по форме, установленной Техникумом и согласованной с Предприятием.

2.9. Сформировать аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций.

1. **ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:**
   1. Заключить договор на организацию и проведение производственной практики, согласовать программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задания на практику.
   2. Предоставить рабочие места студентам, назначить руководителя практики от Предприятия, определить наставников.
   3. Обеспечить наиболее эффективное проведение практики в соответствии с программой практики в организационном и техническом плане.
   4. Провести инструктаж со студентами по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
   5. Оказать помощь студентам по сбору материала для выполнения индивидуального задания.
   6. Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
   7. С момента приёма студентов на период практики в качестве практиканта на рабочие места на него распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие у Предприятия.
   8. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.
   9. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентом в период прохождения практики.
   10. Выдать студенту по окончании практики характеристику и отзыв о работе.
   11. Обеспечить возможность использования технической литературы и документации.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ:**
   1. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента подписания до окончания производственной практики.
   2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.
   3. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
   4. Споры, возникающие по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.
3. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Шумерлинский политехнический  техникум  Минобразования Чувашии  Юридический и почтовый адрес:  429120, г. Шумерля, улица Некрасова,  дом 62 Тел.: 8(83536) 2-14-21.  Факс: 2-14-21  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Ларина  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г |